

Số: 436/KH-DHSPTDTTHN

Hà Nội, ngày 10 tháng 09 năm 2021

KẾ HOẠCH

V/v thực hiện công tác pháp chế năm học 2021 – 2022

Căn cứ Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/07/2011 của Chính phủ quy định về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế;

Căn cứ Công văn số 3878/BGDĐT-PC ngày 24/07/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn, tổ chức làm công tác pháp chế trong các cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Công văn số 3825/BGDĐT-PC ngày 06/09/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2021-2022 về công tác pháp chế;

Căn cứ Chỉ thị số 800/CT-BGDĐT ngày 24/08/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 ứng phó với dịch COVID-19;

Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội ban hành Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm học 2021-2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

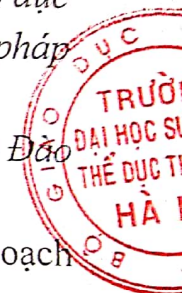
- Thực hiện có hiệu quả các chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn về công tác pháp chế được Vụ pháp chế, Bộ giáo dục và đào tạo, Ban Giám hiệu và Hiệu trưởng nhà trường giao;

- Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật nhằm nâng cao nhận thức, ý thức thượng tôn pháp luật của viên chức, sĩ quan, người lao động và người học của trường, góp phần ổn định môi trường giáo dục, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, tăng cường hiệu quả quản lý nhà nước về giáo dục;

- Triển khai thực hiện pháp luật nhằm bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của Nhà trường.

- Tiếp tục xây dựng và phát huy vai trò đội ngũ viên chức, người lao động làm công tác pháp chế của Nhà trường; thực hiện tốt các nhiệm vụ pháp chế theo Nghị định số 55/2011/NĐ-CP của Chính phủ.

- Tăng cường phối hợp với bộ phận có chức năng, nhiệm vụ kiểm tra việc thực hiện pháp luật và xử lý vi phạm pháp luật trong Nhà trường.



- Thực hiện rà soát văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) về giáo dục và đào tạo để kiến nghị cấp có thẩm quyền ban hành văn bản sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế.

- Nâng cao ý thức tự giác, chủ động tìm hiểu và ý thức chấp hành pháp luật giúp viên chức quản lý, viên chức, sĩ quan, người lao động và người học của Nhà trường sử dụng pháp luật làm công cụ, phương tiện bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của mình; góp phần giữ gìn trật tự, an toàn xã hội.

- Khai thác có hiệu quả các hình thức, phương pháp tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật.

2. Yêu cầu

- Các hoạt động phải sát với chức năng, nhiệm vụ pháp chế, đúng với quy định của pháp luật và quy chế tổ chức và hoạt động của Nhà trường;

- Hoạt động pháp chế phải được thực hiện theo đúng kế hoạch đã được phân công nhiệm vụ, chủ động, tích cực thực hiện nhiệm vụ được giao;

- Triển khai toàn diện, đồng bộ các hoạt động tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật bằng nhiều hình thức đa dạng phong phú;

- Kết hợp với các tổ chức đoàn thể như Công đoàn trường, Đoàn Thanh niên, Ban Chủ nhiệm sinh viên... để tổ chức tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật thông qua các cuộc thi tìm hiểu pháp luật, sân khấu hóa tiểu phẩm, báo cáo chuyên đề, tọa đàm,...;

- Tăng cường sự phối hợp trong hoạt động pháp chế giữa phòng Tổ chức cán bộ và Truyền thông với các đoàn thể, đơn vị trong Trường.

II. NỘI DUNG CỤ THỂ VÀ TIẾN TRÌNH THỰC HIỆN

STT	Hình thức	Nội dung	Thời gian	Đơn vị phối hợp
1	Kiến toàn tổ chức, xây dựng đội ngũ làm công tác pháp chế	Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác pháp chế cho cán bộ làm công tác pháp chế do các cơ quan chuyên môn có thẩm quyền tổ chức (nếu có).	Khi được phân công.	
2	Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật	- Cập nhật, triển khai và tập huấn một số văn bản pháp luật mới (nếu có).	Khi có nhu cầu.	Viên chức, sĩ quan, người lao động, người học của Trường.
		- Tuyên truyền, phổ biến nội quy, quy chế mới cho viên chức, sĩ quan,	Khi có nhu cầu.	Viên chức, sĩ quan, người

STT	Hình thức	Nội dung	Thời gian	Đơn vị phối hợp
		người lao động, người học trong toàn Trường.		lao động, người học của Trường.
		<p>- Tổ chức triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống dịch bệnh Covid-19 với nội dung, hình thức phổ biến, tuyên truyền phù hợp với điều kiện, tình hình phòng, chống dịch bệnh của địa phương và hướng dẫn của các cơ quan chức năng. Trong đó tập trung phổ biến các quy định về cách ly y tế; trách nhiệm của tổ chức, cá nhân trong phòng, chống dịch bệnh; tình hình thi hành pháp luật và xử lý các hành vi vi phạm pháp luật về phòng, chống dịch bệnh COVID-19 đang gây bức xúc dư luận xã hội (có thể tham khảo một số tài liệu phổ biến, giáo dục pháp luật, tài liệu liên quan phục vụ công tác phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống dịch bệnh Covid-19 đăng tải trên Trang Thông tin điện tử phổ biến, giáo dục pháp luật thuộc Cổng Thông tin điện tử của Bộ Tư pháp (tại địa chỉ: https://pbgdpl.moj.gov.vn/qt/tintuc/Pages/hoat-donggbdpltw.aspx?ItemID=1364))</p>	Xuyên suốt năm học.	Các tổ chức đoàn thể, đơn vị, cá nhân trong toàn trường
		<p>- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến các nội dung: Bộ luật dân sự, Bộ luật lao động, Luật Bảo hiểm xã hội, Luật Viên chức, Luật giáo dục đại học, Luật Giao thông đường bộ... cho Viên chức, người lao động của Trường thông qua các cuộc thi viết,</p>	Xuyên suốt năm học.	Công đoàn Trường, Đoàn thanh niên và các đơn vị khác của Trường.

HẠ THAI

STT	Hình thức	Nội dung	Thời gian	T ph
		<p>chương trình báo cáo, chuyên đề, tọa đàm, cuộc họp....</p> <ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng điểm tin pháp luật, đội xung kích tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật... cho Đoàn viên, thanh niên, học viên của Trường. - Xây dựng trang thông tin phổ biến, giáo dục pháp luật và các hoạt động khác có liên quan trên Website và Fanpage của Trường. 		
		Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng phương tiện điện tử, tin học phục vụ công tác pháp chế.	Xuyên suốt năm học.	
3	Góp ý văn bản, dự thảo văn bản.	<ul style="list-style-type: none"> - Giúp Hiệu trưởng chuẩn bị ý kiến góp ý cho dự thảo văn bản quy phạm pháp luật cho các cơ quan, đơn vị gửi lấy ý kiến (nếu có). - Tham gia ý kiến về mặt pháp lý đối với các văn bản do các đơn vị trong Trường soạn thảo trước khi trình cấp có thẩm quyền ký ban hành. 	Khi có yêu cầu.	
4	Tư vấn pháp lý.	<ul style="list-style-type: none"> - Tư vấn pháp lý cho Đảng ủy, Hội đồng trường và Ban Giám hiệu trong các công việc của Nhà trường. - Tư vấn pháp luật cho viên chức, sĩ quan, người lao động trong trường. 	Khi có yêu cầu.	
5	Phối hợp giải quyết phản ánh kiến nghị, khiếu nại, tố cáo.	Tham gia giải quyết phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo liên quan đến các hoạt động của Nhà trường.	Khi có vụ việc và có yêu cầu phối hợp của các bộ phận có chức năng.	

STT	Hình thức	Nội dung	Thời gian	Đơn vị phối hợp
6	Công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản.	<ul style="list-style-type: none"> - Rà soát, thẩm định, thẩm tra các văn bản hành chính do các đơn vị trong trường ban hành. - Thống kê các lỗi sai và hướng dẫn cách sửa theo đúng quy định về các công tác văn thư. - Hệ thống hóa các văn bản. 	Xuyên suốt năm học.	Phòng Tổ chức cán bộ và Truyền thông, phòng Hành chính tổng hợp và các phòng ban có liên quan.
7	Báo cáo công tác tổ chức, thực hiện công tác pháp chế trong phạm vi nhà Trường.	<ul style="list-style-type: none"> - Thống kê tình hình thực hiện pháp luật của viên chức, sĩ quan, người lao động, người học trong và ngoài nhà trường. - Báo cáo thành tích, hạn chế trong việc thực hiện pháp luật. 	Theo quy định.	Các phòng ban, trung tâm tự thống kê, đánh giá và báo cáo về Phòng Tổ chức cán bộ và Truyền thông tổng hợp.
8	Các nhiệm vụ khác	Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật và quy định của Nhà trường về công tác pháp chế	Xuyên suốt năm học.	Bộ phận pháp chế - Phòng Tổ chức cán bộ và Truyền thông

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức cán bộ và Truyền thông là đơn vị chủ trì, tổ chức, phối hợp với các đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan trong Trường giúp Hiệu trưởng triển khai, tổ chức thực hiện kế hoạch này; Theo dõi các hoạt động trong trường, các nội dung chỉ đạo của Bộ Giáo dục và đào tạo và Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội. Đề xuất với Hiệu trưởng điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với nhu cầu thực tiễn; Tổng hợp tình hình, xây dựng báo cáo theo dõi tình hình thực hiện công tác pháp chế năm học 2021-2022 và báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

2. Các đơn vị, đoàn thể trong Nhà trường phối hợp và chủ động phổ biến công tác pháp chế năm học 2021-2022 cho thành viên, hội viên của tổ chức mình.

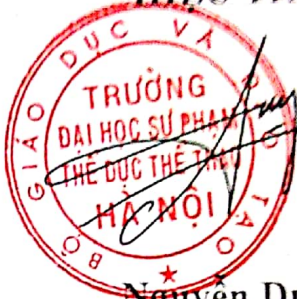
Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch nếu có khó khăn, vướng mắc cần kịp thời báo về Phòng Tổ chức cán bộ và Truyền thông của Nhà trường để xem xét, giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm học 2021 – 2022 của trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội./.

Nơi nhận:

- ĐU, HĐT (để báo cáo);
- Các Phó hiệu trưởng (để biết và thực hiện);
- Phòng TCCB&TT (để thực hiện);
- Các đơn vị (để phối hợp thực hiện);
- Lưu: VT, TCCB&TT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Duy Quyết